**ПРОЕКТ**

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Зиминский район**

**Харайгунское муниципальное образование**

**Дума**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_ с. Харайгун

 «Об утверждении Положения

о гарантиях деятельности главы администрации

Харайгунского муниципального образования»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», Уставом Харайгунского муниципального образования, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Дума Харайгунского муниципального образования:

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Харайгунского муниципального образования Зиминского района от 22 декабря 2022 года № 28 «Об утверждении Положения о гарантиях деятельности главы администрации Харайгунского муниципального»:

1.1. пункт 6.1.2.Статьи 6 изложить в новой редакции

«6.1.2 Должностной оклад Главы администрации Харайгунского муниципального
образования устанавливается в размере 13857,00 рублей. Увеличение (индексация)
должностного оклада Главы администрации Харайгунского муниципального образования осуществляется в размерах и сроки, предусмотренные для муниципальных служащих».

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществлять в пределах средств на оплату труда, предусмотренных решением Думы Харайгунского муниципального образования о бюджете Харайгунского муниципального образования на очередной финансовый год.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Харайгунского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации харайгун.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.

5.Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава администрации

Харайгунского МО: Синицына Л.Н

 Председатель Думы

 Харайгунского МО: Синицына Л.Н.

Утверждено

 Решением Думы Харайгунского МО

22.12.2022 г. № 28

(в редакции от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГАРАНТИЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ХАРАЙГУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.01.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 25 Устава Харайгунского муниципального образования настоящее Положение определяет правовые, социальные, трудовые и иные гарантии деятельности Главы администрации Харайгунского муниципального образования, в целях создания условий для реализации полномочий Главы администрации Харайгунского муниципального образования как высшего должностного лица Харайгунского муниципального образования.

Статья 1. Правовая основа гарантии деятельности Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

Гарантии деятельности Главы Харайгунского муниципального образования устанавливаются Уставом Харайгунского муниципального образования и настоящим Положением, в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 2. Обеспечение деятельности Главы Харайгунского муниципального образования.

 1. Главе администрации Харайгунского муниципального образования гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

Защита Главы администрации Харайгунского муниципального образования и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

 2. Главе администрации Харайгунского муниципального образования гарантируются:

2.1. Обеспечение рабочим помещением, служебным транспортом, телефонной и иными видами связи.

2.2. Обеспечение информацией, необходимой для исполнения должностных
полномочий.

2.3. Безотлагательный прием.

2.4. Возмещение командировочных расходов.

2.5. Повышение квалификации.

2.6. Денежное вознаграждение.

2.7. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

2.8.Медицинское обслуживание.

2.9. Пенсионное обеспечение

2.10. Обязательное государственное социальное страхование в соответствии с
законодательством.

2.11. Компенсационные выплаты в случае гибели, причинения увечья или иного
повреждения здоровья в связи с исполнением им должностных полномочий.

2.12. Возмещение ущерба, причиненного имуществу в связи с исполнением им должностных полномочий.

2.13. Неприкосновенность.

2.14. Иные гарантии, предусмотренные федеральным, областным законодательством, настоящим Положением.

3. Расходы, связанные с предоставлением гарантий Главе администрации Харайгунского муниципального образования, производится за счет средств бюджета Харайгунского муниципального образования

Статья 3. Обеспечение Главы администрации Харайгунского муниципального образования рабочим помещением, служебным транспортом, телефонной и иными видами связи.

 3.1. В целях осуществления должностных полномочий Глава администрации
Харайгунского муниципального образования обеспечивается:

- отдельным помещением в здании администрации Харайгунского муниципального
образования оборудованным мебелью, телефонной связью и необходимыми средствами организационной техники;

- персонально закрепленным за ним служебным транспортным средством.

 3.2. Глава администрации Харайгунского муниципального образования обеспечивается телефонной связью по месту жительства не позднее одного месяца со дня официального вступления в должность.

Статья 4. Обеспечение Главы администрации

Харайгунского муниципального образования информацией, необходимой для исполнения должностных полномочий.

 4.1.Соответствующие специалисты администрации Харайгунского муниципального образования обеспечивают Главу администрации нормативными и иными материалами, информацией, необходимыми для исполнения должностных полномочий.

 4.2. Органы местного самоуправления Харайгунского муниципального образования и их должностные лица по запросу Главы администрации обязаны представлять информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

 4.3. Глава администрации Харайгунского муниципального образования вправе бесплатно получать от органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Харайгунского муниципального образования независимо от их форм собственности информацию, необходимую для исполнения должностных обязанностей.

 4.4. Представление сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

Статья 5. Безотлагательный прием Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

Глава администрации Харайгунского муниципального образования имеет право на безотлагательный прием руководителями, иными должностными лицами общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций независимо от их форм собственности, расположенных на территории Харайгунского муниципального образования.

Статья 6. Оплата труда Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

6.1.Оплата труда Главы администрации Харайгунского муниципального образования включает в себя денежное вознаграждение и денежное поощрение с учетом районного коэффициента и процентной надбавки.

6.1.1. Денежное вознаграждение определяется суммированием должностного оклада, максимального размера надбавки за выслугу лет, а также единовременную выплату к отпуску.

Единовременная выплата к отпуску определяется суммированием должностного оклада, максимального размера надбавки за выслугу лет, а также районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6.1.2. Должностной оклад Главы администрации Харайгунского муниципального
образования устанавливается в размере 13857,00 рублей. Увеличение (индексация)
должностного оклада Главы администрации Харайгунского муниципального образования осуществляется в размерах и сроки, предусмотренные для муниципальных служащих.

6.1.3.Главе администрации Харайгунского муниципального образования выплачиваются районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, установленные федеральным и областным законодательством.

6.2. Главе администрации Харайгунского муниципального образования устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере 1,36 месячного денежного вознаграждения с учетом 1/12 единовременной выплаты к отпуску.

Статья 7. Отпуск Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

 7.1.Главе администрации Харайгунского муниципального образования предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск.

 7.2. Продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска Главы администрации Харайгунского муниципального образования продолжительностью 30 календарных дней.

7.3.Главе администрации Харайгунского муниципального образования предоставляется дополнительный оплачиваемы отпуск за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с федеральным законодательством, продолжительностью 8 календарных дней.

 7.4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском. По заявлению выборного должностного лица, ежегодный оплачиваемы отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

 7.5. Главе администрации Харайгунского муниципального образования может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с федеральным законодательством.

 7.6. Главе администрации Харайгунского муниципального образования один раз в год выплачивается единовременная выплатам отпуску. Размер единовременной выплаты к отпуску определяется в соответствии с абзацем 2 пункта 1.1. статьи 6 настоящего Положения.

 7.7. Главе администрации Харайгунского муниципального образования один раз в год при уходе в отпуск выплачивается материальная помощь в размере денежного вознаграждения.

 7.8.Главе предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 6 календарных дней, а также дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж муниципальной службы продолжительностью 10 календарных дней.

Статья 8. Пенсионное обеспечение Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

 8.1.Пенсионное обеспечение Главы администрации Харайгунского муниципального образования производится в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

 8.2. Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии определяется настоящим положением:

8.2.1. В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты к пенсии включаются периоды службы (работы), установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы и зачета в них иных периодов трудовой деятельности для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет.

8.2.2 Право на получение ежемесячной доплаты к пенсии не возникает при прекращении полномочий главы досрочно в связи с отзывом избирателями, либо вступления в законную силу в отношении его обвинительного приговора суда.

8.2.3 Ежемесячная доплата к пенсии прекращается по основаниям, установленным Иркутской области, регулирующим гарантии выборного должностного лица органа местного самоуправления

8.2.4 Ежемесячная доплата к пенсии назначается к трудовой пенсии по старости пожизненно, к трудовой пенсии по инвалидности – на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 « О занятости населения в Российской Федерации», - на срок установления данной пенсии.

8.2.5 Ежемесячная доплата к пенсии назначается со дня обращения за указанной доплатой. Днем обращения за ежемесячной доплатой к пенсии считается день приема соответствующего заявления со всеми необходимыми документами.

К заявлению прилагаются:

а) паспорт, либо иной документ удостоверяющий личность заявителя;

б) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае обращения с заявлением представителя;

в) трудовая книжка заявителя;

г) справка о заработной плате.

8.2.6 Доплата к пенсии выплачивается путем зачисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации.

8.2.7 Размер ежемесячной доплаты к пенсии подлежит индексации при увеличении месячной оплаты труда выборного лица местного самоуправления.

8.2.8 В случае изменения величины прожиточного минимума, установленного в целом по иркутской области в расчете на душу населения, производится перерасчет размера ежемесячной доплаты к пенсии с 1-го числа месяца, следующего за кварталом, на который установлена величина прожиточного минимума».

 8.3.В случае гибели (смерти) Главы администрации Харайгунского муниципального образования в связи с исполнением им должностных обязанностей нетрудоспособным членам его семьи, находившимся на его иждивении, ежемесячно выплачивается компенсация в виде разницы между приходившейся на их долю частью оплаты труда погибшего и назначенной им пенсией по случаю потери кормильца без учета суммы выплат, полученных по государственному социальному страхованию.

 8.4. В случае причинения Главе администрации Харайгунского муниципального образования в связи с неисполнением им должностных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих дальнейшую возможность замещать выборные государственные и муниципальные должности, ему ежемесячно выплачивается компенсация между его оплатой труда и назначенной пенсией без учета суммы выплат, полученных по государственному социальному страхованию.

Статья 9. Возмещение командировочных расходов Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

 9.1.В случаях служебной необходимости, а также при повышении квалификации Глава администрации Харайгунского муниципального образования направляется в служебные командировки.

 9.2. Главе администрации Харайгунского муниципального образования возмещаются следующие расходы, связанные со служебной командировкой:

- на проезд к месту командировки и обратно;

- на проживание в гостинице, а в случае, если в населенном пункте отсутствует гостиница - на найм (аренду) жилья;

- суточные;

- за пользование телефонной связью по служебной необходимости.

 9.3.Порядок и нормы возмещения командировочных расходов Главы администрации Харайгунского муниципального образования, в том числе при командировках в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местности, заграничных командировках, определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 10. Обязательное государственное социальное страхование

 Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

Глава администрации Харайгунского муниципального образования подлежит:

- социальному страхованию на случай заболевания или утраты трудоспособности;

- медицинскому страхованию;

- социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и
профессиональных заболеваний;

- пенсионному страхованию;

* иным видам обязательного государственного социального страхования,
установленного федеральным законодательством.

Статья 11. Компенсационные выплаты в случае гибели, причиненья увечья или иного повреждения здоровья Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

Компенсационные выплаты выплачиваются единовременно в случаях:

а) гибели (смерти) Главы администрации Харайгунского муниципального образования в период работы или после прекращения полномочий, если она наступила вследствие телесных повреждений или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением им должностных обязанностей, его наследникам в размере установленного на момент наступления указанных событий годового денежного вознаграждения Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

б) причинения Главе администрации Харайгунского муниципального образования в связи с исполнением им должностных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих дальнейшую возможность заниматься профессиональной деятельностью:

* при инвалидности 1 группы - в размере установленного на момент наступления
инвалидности годового денежного вознаграждения Главы администрации Харайгунского муниципального образования;
* при инвалидности 2 группы - в размере 70 процентов установленного на момент
наступления инвалидности годового денежного вознаграждения Главы администрации Харайгунского муниципального образования;

- при инвалидности 3 группы - в размере 50 процентов установленного на момент
наступления инвалидности годового денежного вознаграждения Главы администрации Харайгунского муниципального образования;

в) причинение Главе администрации Харайгунского муниципального образования в связи с исполнением им должностных обязанностей телесных повреждений или иного повреждения здоровья, повлекших стойкую утрату трудоспособности без установления инвалидности:

- в размере 40 процентов установленного на момент выдачи листка нетрудоспособности годового денежного вознаграждения Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

Статья 12. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

Ущерб, причиненный уничтожением или повреждением имущества, принадлежащего Главе администрации Харайгунского муниципального образования в связи с исполнением им должностных полномочий Главы администрации Харайгунского муниципального образования, подлежит возмещению ему в полном объеме.

Статья 13. Повышение квалификации Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

13.1.Повышение квалификации Главы администрации Харайгунского муниципального образования производится в форме краткосрочного (сроком до одного месяца) или долгосрочного (сроком более одного месяца) обучения.

13.2.Повышение квалификации может проводиться как с отрывом (очная форма обучения), так и без отрыва от выполнения должностных полномочий (заочная форма обучения).

 13.3.Повышение квалификации Главы администрации Харайгунского муниципального образования производится с сохранением денежного вознаграждения главы администрации Харайгунского муниципального образования на период обучения.

Статья 14. Обеспечение Главы администрации Харайгунского муниципального образования жильем.

 14.1.Главе администрации Харайгунского муниципального образования, нуждающемуся в предоставлении жилья, на срок исполнения должностных полномочий предоставляется служебное жилье.

 14.2.Главе администрации Харайгунского муниципального образования, замещающему муниципальную должность не менее 10 лет и проживающему в служебном жилом помещении, предоставляется другое жилое помещение на условиях договора жилого найма.

Статья 15. Социальные гарантии для главы Харайгунского муниципального образования при прекращении его полномочий.

 15.1. Лицу, добровольно прекратившему полномочия главы администрации Харайгунского муниципального образования, а также в связи с истечением срока полномочий главы Харайгунского муниципального образования, при наличии соответствующей вакансии должна быть предложена муниципальная должность в органах местного самоуправления Харайгунского муниципального образования с учетом его профессии, квалификации.

 15.2. Лицу, добровольно прекратившему полномочия главы администрации Харайгунского муниципального образования, а также в связи с истечением срока полномочий главы администрации Харайгунского муниципального образования, выплачивается выходное пособие в размере его 3 месячной оплаты труда.

Выходное пособие в связи с истечением срока полномочий главы администрации Харайгунского муниципального образования не выплачивается в случае избрания его на новый срок.

Статья 16. Неприкосновенность Главы администрации Харайгунского муниципального образования.

 16.1.Гарантий главы администрации Харайгунского муниципального образования при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий. А также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы администрации Харайгунского муниципального образования занимаемого им жилого и/или рабочего помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральным законодательством.

 16.2.Глава администрации Харайгунского муниципального образования не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за взысканное мнение, позицию и другие действия, соответствующие статусу главы администрации Харайгунского муниципального образования, в том числе по истечению срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, когда главой администрации Харайгунского муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 17. Поощрение главы администрации Харайгунского муниципального образования.

К главе администрации Харайгунского муниципального образования могут применяться поощрения в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями Думы Харайгунского муниципального образования.